

说明 1-1:

## 关于 2024 年对下一般公共预算安排 税收返还及转移支付情况的说明

2024 年对下级税收返还和转移支付预算 34888 万元，其中：

### 一、税收返还

2024 年对下税收返还预算由县本级列支。

### 二、一般性转移支付

2024 年对下级一般性转移支付预算 34888 万元，其中：

1. 乡镇基本财力保障支出 15917 万元，主要用于人员工资、机关运转等基本财力保障。

2. 农村税费改革转移支付补助 6979 万，主要用于增强乡镇“三保”支出能力，提供基本公共服务及落实各项民生政策。

3. 工资性改革转移支付 6834 万元，主要用于落实乡镇工作人员工资、津补贴增长政策。

4. 其他一般性转移支付 5158 万元，主要用于村干部工资发放、与上级部门结算补助等。

### 三、专项转移支付

2024 年专项转移支付预算由县本级列支。

说明 1-2:

## 关于 2024 年对下政府性基金预算 转移支付预算情况的说明

2024年政府性基金预算由县本级列支。

说明 1-3:

## 关于 2024 年对下国有资本经营预算 转移支付预算情况的说明

2024年国有资本经营预算由县本级列支。

说明 2:

## 关于地方政府债务 2023 年执行及 2024 年预算有关情况的说明

### 一、2023 年全县地方政府债务限额情况

经国务院批准，省财政厅核定阳谷县 2023 年地方政府债务限额 923978 万元。其中，新增债务限额 177800 万元，新增限额全部为县本级。

### 二、2023 年全县地方政府债务举借情况

2023 年全县共发行政府债券 220800 万元，其中：新增债券 177800 万元，再融资债券 43000 万元。分级次看，县本级使用 220800 万元（新增债券 177800 万元，再融资债券 43000 万元）。截至 2023 年底，全县政府债务余额 921949 万元。

按照《国务院关于加强地方政府性债务管理的意见》（国发〔2014〕43 号）、《财政部关于对地方政府债务实行限额管理的实施意见》（财预〔2015〕225 号）和《财政部关于印发〈地方政府债务信息公开办法（试行）〉的通知》（财预〔2018〕209 号）等规定，2023 年历次发行政府债券举借政府债务的相关信息，均已按规定向社会公开。

### 三、2024 年全县政府债务收支计划情况

预计 2024 年全县政府债务收入 71300 万元。其中，发行再融资债券收入 71300 万元。预计全县政府债务支出安排 79600 万元。其中，到期债务还本支出 79600 万元。按照上述安排，以 2023 年末全县政府债务余额为基数，加上 2024 年政府债务收入，减去 2024 年债务还本支出后，预计 2024 年末全县政府债务余额为 913649 万元。此外，2024 年全县预算需安排债务利息支出 31800 万元。

#### **四、2024 年县本级政府债务收支计划情况**

预计 2024 年县本级债务收入 71300 万元。其中，发行再融资债券收入 71300 万元。预计县本级政府债务支出 79600 万元。其中县本级债务还本支出 79600 万元。按照上述安排后，预计 2024 年底县本级政府债务余额 913649 万元。此外，2024 年县本级预算需安排债务利息支出 31800 万元。

说明 3:

## 2024 年阳谷县“三公”经费情况说明

2024 年本级财政拨款安排“三公”经费 1220 万元，比上年减少 22 万元，主要原因是进一步严格预算管理、硬化预算约束，坚决贯彻落实好过“紧日子”的工作要求，大力压减一般性支出，严控“三公”经费支出。

其中：因公出国（境）支出 100 万元，主要用于有关部门出国（境）交流活动等，较上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护支出 999 万元（公务用车购置费 281 万元，公务用车运行维护费 718 万元），比上年减少 20 万元，主要用于执法车辆购买及公务用车维修维护等，其中：公务用车购置费比上年减少 6 万元，减少的原因是进一步压减公务用车购置支出；公务用车运行维护费比上年减少 14 万元，减少的原因是认真贯彻落实厉行节约有关规定，严控公务用车支出；公务接待费支出 121 万元，比上年减少 2 万元，主要用于公务接待支出，减少的原因是坚持过“紧日子”，压减公务接待费用支出。

说明 4:

## 2023 年预算绩效管理工作开展情况说明

2023 年，阳谷县深入贯彻落实中央关于全面实施预算绩效管理的决策部署，积极推进预算绩效管理改革，突出成本效益，不断完善“全方位、全过程、全覆盖”的预算绩效管理体系。

一、制度建设情况。完善“1+N”预算绩效制度管理体系，在《阳谷县全面推进预算绩效管理的实施方案》（阳发〔2020〕16 号）顶层设计的基础上，不断完善全流程绩效管理制度体系，为深化预算绩效管理改革提供了基本遵循。

二、工作开展情况。一是扎实做好预算项目全链条预算绩效管理工作，继续实现绩效目标管理、绩效自评管理、绩效监控管理全覆盖，落实绩效目标和自评随同预决算同步管理。二是开展部门整体绩效管理。组织所有纳入 2023 年部门整体预算绩效管理的部门单位开展部门整体绩效自评和选取 7 个部门单位开展了重点评价。三是开展全成本预算绩效管理，落实项目入库分析成本、预算编制细化成本、预算审核核定成本、预算执行控制成本、预算完成评价成本目标。四是对金斗营等 6 个乡镇（街道）开展了财政运行综合绩效评价，进一步推

进预算绩效管理向深度、广度发展。五是强化结果应用。通过事前、事中、事后绩效管理及成本预算绩效管理工作的落实，加强管理结果应用，切实提高了财政资源配置效率。六是强化公开和监督。严格按照法律法规等相关规定，督促各部门将项目预算绩效目标和自评结果公开，拓宽公众监督渠道，保障社会公众的知情权、参与权和监督权。