

2023 年阳谷县工业和信息化局本级单  
位预算

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

## 第二部分 2023 年单位预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

## 第三部分 2023 年单位预算情况和重要事项说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分

## 单位概况

## 一、主要职责

阳谷县工业和信息化局是县政府组成部门，是一级预算单位，主要职责是：

（一）贯彻执行工业和信息化、科技工作法律法规和方针政策，拟订工业和信息化、科技领域的地方性法规、政府规章草案和政策并组织实施。参与全县国民经济发展战略和目标的研究制定。编制全县工业和信息化中长期发展规划和年度计划并组织实施，提出重大项目布局建议。促进工业化和信息化深度融合，协调解决全县现代化工业体系建设进程中的重大问题。统筹推进全县创新体系建设，协调落实全县重大科技创新任务、战略性重大工程，组织实施创新驱动发展战略、创新型城市建设、引进国外智力规划和政策。会同有关部门健全技术创新激励机制。

（二）负责监测分析全县工业和信息化近期运行态势，进行预测预警和信息引导。协调解决全县工业和信息化运行中的重大问题，提出促进工业和信息化平稳运行的政策建议。

（三）负责组织实施国家、省工业和信息化产业政策。研究提出全县优化产业布局、调整产业结构的政策和建议。加快发展先进制造业。推动全县工业和信息化领域生产性服务业发展。负责推进全县工业和信息化领域产业集群、产业园区（基地）发展，制定重点行业转型升级方案、政策并组织实施。

（四）负责全县工业和信息化领域企业技术改造管理。拟订并组织实施促进全县企业技术改造的有关政策，申报企业技术改造项目导向目录，提出促进企业技术改造的措施和意见。规划重大工业企业技术改造和信息化建设项目。

(五)负责研究提出全县企业技术创新和技术进步的政策措施，加快推进企业技术创新和技术进步，推广应用新技术、新材料、新工艺。参与拟订全县行业技术规范 and 标准并组织实施。组织实施全县有关技术创新重大专项，负责推进产学研结合和相关科研成果产业化。推动全县工业和信息化品牌建设。

(六)负责工业行业管理，制定全县行业规划并组织实施。研究提出全县行业发展意见建议，协调解决全县行业发展中的重大问题。组织实施相关行业准入。在行业规划、产业政策、法规标准等方面推进安全生产工作，指导督促全县工业行业加强安全生产管理。负责全县食盐专营管理工作。

(七)负责推进全县信息技术产业发展。指导全县电子信息产品制造、软件和信息服务业发展，协调解决产业发展中有关问题。协调推进全县软件产品研发与产业化。

(八)研究提出全县互联网与工业融合发展的政策措施。推动全县互联网、大数据、人工智能等信息技术与工业深度融合。加快全县信息技术推广应用，协调推进工业数字经济发展。指导推进全县企业信息化建设。

(九)拟订并组织实施全县工业和信息化领域的资源节约、循环经济发展和资源综合利用政策，组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。负责指导全县工业和信息化领域绿色发展工作。

(十)负责全县国防科技工业管理工作，负责全县民用爆破器材管理工作。

(十一)贯彻落实国家、省、市和县关于促进非公有制经济、中小企业发展的方针政策，研究提出全县促进非公有制经

济、中小企业发展的政策建议，拟订配套措施并协调落实。推进全县企业管理创新，推动建立现代企业制度。配合有关部门做好优化营商环境有关工作。

（十二）负责加强企业家队伍建设，牵头拟订全县企业家队伍建设的政策规划并组织实施。组织指导全县企业经营管理人员的教育培训工作。负责全县工业和信息化、科技创新领域对外经济技术合作与交流工作，指导企业开拓国内外市场。

## **二、机构设置情况**

阳谷县工业和信息化局本级单位预算包括：本级预算。

纳入阳谷县工业和信息化局本级 2023 年单位预算编制范围的预算单位包括：

1. 阳谷县工业和信息化局本级

## 第二部分

### 2023 年单位预算表

## 收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	1,294.48	一、一般公共服务支出	852.64
一般公共预算收入	1,294.48	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、国防支出	
国有资本经营预算收入		四、公共安全支出	
二、财政专户管理资金收入		五、教育支出	
三、事业收入（不含教育收费）		六、科学技术支出	
四、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
五、其他收入		八、社会保障和就业支出	347.85
		九、卫生健康支出	32.31
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	61.68
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
本年收入合计	1,294.48	本年支出合计	1,294.48
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	1,294.48	支出总计	1,294.48



## 收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户管理 资金收入	事业 收入	事业单位 经营收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨款 结余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性 基金预 算收入	国有资本 经营预 算收入								
合 计				1,294.48	1,294.48	1,294.48										
201			一般公共服务支出	852.64	852.64	852.64										
201	04		发展与改革事务	852.64	852.64	852.64										
201	04	01	行政运行	852.64	852.64	852.64										
208			社会保障和就业支出	347.85	347.85	347.85										
208	05		行政事业单位养老支出	347.85	347.85	347.85										
208	05	01	行政单位离退休	214.37	214.37	214.37										
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.81	86.81	86.81										
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	46.67	46.67	46.67										
210			卫生健康支出	32.31	32.31	32.31										
210	11		行政事业单位医疗	32.31	32.31	32.31										
210	11	01	行政单位医疗	32.31	32.31	32.31										
221			住房保障支出	61.68	61.68	61.68										
221	02		住房改革支出	61.68	61.68	61.68										
221	02	01	住房公积金	61.68	61.68	61.68										

## 支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
类	款	项								
合 计				1,294.48	1,284.48	10.00				
201			一般公共服务支出	852.64	842.64	10.00				
201	04		发展与改革事务	852.64	842.64	10.00				
201	04	01	行政运行	852.64	842.64	10.00				
208			社会保障和就业支出	347.85	347.85					
208	05		行政事业单位养老支出	347.85	347.85					
208	05	01	行政单位离退休	214.37	214.37					
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.81	86.81					
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	46.67	46.67					
210			卫生健康支出	32.31	32.31					
210	11		行政事业单位医疗	32.31	32.31					
210	11	01	行政单位医疗	32.31	32.31					
221			住房保障支出	61.68	61.68					
221	02		住房改革支出	61.68	61.68					
221	02	01	住房公积金	61.68	61.68					

## 财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	1,294.48	一、一般公共服务支出	852.64	852.64		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	347.85	347.85		
		九、卫生健康支出	32.31	32.31		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	61.68	61.68		

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
本年收入合计	1,294.48	本年支出合计	1,294.48	1,294.48		
上年结转		结转下年				
其中：一般公共预算结转						
政府性基金预算结转						
国有资本经营预算结转						
收 入 总 计	1,294.48	支 出 总 计	1,294.48	1,294.48		

## 一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				1,294.48	1,284.48	1,234.07	50.41	10.00
201			一般公共服务支出	852.64	842.64	792.23	50.41	10.00
201	04		发展与改革事务	852.64	842.64	792.23	50.41	10.00
201	04	01	行政运行	852.64	842.64	792.23	50.41	10.00
208			社会保障和就业支出	347.85	347.85	347.85		
208	05		行政事业单位养老支出	347.85	347.85	347.85		
208	05	01	行政单位离退休	214.37	214.37	214.37		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.81	86.81	86.81		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	46.67	46.67	46.67		
210			卫生健康支出	32.31	32.31	32.31		
210	11		行政事业单位医疗	32.31	32.31	32.31		
210	11	01	行政单位医疗	32.31	32.31	32.31		
221			住房保障支出	61.68	61.68	61.68		
221	02		住房改革支出	61.68	61.68	61.68		
221	02	01	住房公积金	61.68	61.68	61.68		

## 一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						1,284.48	1,234.07	50.41
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	982.85	982.85	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	343.24	343.24	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	178.61	178.61	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	61.47	61.47	
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	103.07	103.07	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	86.81	86.81	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	46.67	46.67	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	32.31	32.31	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	3.28	3.28	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	61.68	61.68	
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	65.71	65.71	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	50.41		50.41
302	01	办公费	502	01	办公经费	5.11		5.11
302	03	咨询费	502	05	委托业务费	3.00		3.00
302	05	水费	502	01	办公经费	0.60		0.60
302	06	电费	502	01	办公经费	2.00		2.00
302	07	邮电费	502	01	办公经费	1.50		1.50
302	08	取暖费	502	01	办公经费	3.58		3.58
302	09	物业管理费	502	01	办公经费	3.96		3.96
302	11	差旅费	502	01	办公经费	1.00		1.00
302	26	劳务费	502	05	委托业务费	2.60		2.60

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
302	28	工会经费	502	01	办公经费	5.00		5.00
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	3.00		3.00
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	19.06		19.06
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	251.22	251.22	
303	02	退休费	509	05	离退休费	194.65	194.65	
303	03	退职（役）费	509	05	离退休费	5.86	5.86	
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	7.13	7.13	
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	13.86	13.86	
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	0.04	0.04	
303	99	其他对个人和家庭的补助	509	99	其他对个人和家庭补助	29.68	29.68	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2022 年预算数						2023 年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
5.00	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00



政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2023 年没有使用政府性基金预算安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2023 年没有使用国有资本经营预算安排的支出。

基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			类	款			小计	一般公共 预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
类	款		类	款										
合计						1,284.48	1,284.48	1,284.48						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	982.85	982.85	982.85						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	343.24	343.24	343.24						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	178.61	178.61	178.61						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	61.47	61.47	61.47						
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	103.07	103.07	103.07						
301	08	机关事业单位基本养老 保险缴费	501	02	社会保障缴费	86.81	86.81	86.81						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	46.67	46.67	46.67						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	32.31	32.31	32.31						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	3.28	3.28	3.28						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	61.68	61.68	61.68						
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	65.71	65.71	65.71						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	50.41	50.41	50.41						
302	01	办公费	502	01	办公经费	5.11	5.11	5.11						
302	03	咨询费	502	05	委托业务费	3.00	3.00	3.00						
302	05	水费	502	01	办公经费	0.60	0.60	0.60						
302	06	电费	502	01	办公经费	2.00	2.00	2.00						
302	07	邮电费	502	01	办公经费	1.50	1.50	1.50						
302	08	取暖费	502	01	办公经费	3.58	3.58	3.58						
302	09	物业管理费	502	01	办公经费	3.96	3.96	3.96						
302	11	差旅费	502	01	办公经费	1.00	1.00	1.00						
302	26	劳务费	502	05	委托业务费	2.60	2.60	2.60						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	5.00	5.00	5.00						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	3.00	3.00	3.00						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	19.06	19.06	19.06						
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	251.22	251.22	251.22						
303	02	退休费	509	05	离退休费	194.65	194.65	194.65						
303	03	退职(役)费	509	05	离退休费	5.86	5.86	5.86						
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	7.13	7.13	7.13						

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
							小计	一般公共 预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
类	款		类	款										
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	13.86	13.86	13.86						
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	0.04	0.04	0.04						
303	99	其他对个人和家庭的补 助	509	99	其他对个人和家庭补 助	29.68	29.68	29.68						

## 项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款			财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算				
合 计		10.00	10.00	10.00					
企业家协会经费	其他运转类	10.00	10.00	10.00					

### 政府采购预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源							
类	款	项		合计	财政拨款			财政专户管 理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算				
合 计			0.40	0.40	0.40						
201			一般公共服务支出	0.40	0.40	0.40					
201	04		发展与改革事务	0.40	0.40	0.40					
201	04	01	行政运行	0.40	0.40	0.40					

# 第三部分

## 2023 年单位预算情况和 重要事项说明

## 一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理，单位本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2023 年收入预算 1,294.48 万元，其中一般公共预算收入 1,294.48 万元。

（二）支出预算：2023 年支出预算 1,294.48 万元，其中基本支出 1,284.48 万元，项目支出 10 万元。

（三）增减变化情况：2023 年收支预算 1,294.48 万元，较上年预算增加 180.61 万元，其中：

1. 收入预算增加 180.61 万元，其中一般公共预算收入增加 180.61 万元、政府性基金预算收入与上年持平、国有资本经营预算收入与上年持平、财政专户管理资金收入与上年持平、事业收入与上年持平、事业单位经营收入与上年持平、上级补助收入与上年持平、附属单位上缴收入与上年持平、其他收入与上年持平、使用非财政拨款结余与上年持平、上年结转与上年持平。

2. 支出预算增加 180.61 万元，其中基本支出增加 235.49 万元；项目支出减少 54.88 万元；上缴上级支出与上年持平；对附属单位补助支出与上年持平；事业单位经营支出与上年持平；结转下年与上年持平。

3. 收支预算增加的主要原因，一是一般公共服务支出增加；二是社会保障和就业支出增加；三是住房保障支出增加。

## 二、“三公”经费支出情况

2023 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费



预算共 3 万元，比上年减少 2 万元，下降 40%，主要原因是公务用车运行费减少，厉行勤俭节约，遵守中央八项规定，减少公务用车次数。

其中：1. 因公出国（境）费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本单位均未使用一般公共预算拨款安排“因公出国（境）”经费支出。

2. 公务用车购置及运行费 3 万元，包括公务用车购置费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本单位均未使用一般公共预算拨款安排“公务用车购置及运行”经费支出。公务用车运行维护费 3 万元，比上年减少 2 万元，下降 40%，主要原因是厉行勤俭节约，遵守中央八项规定，减少公务用车次数。

3. 公务接待费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本单位均未使用一般公共预算拨款安排“公务接待”经费支出。

### **三、机关运行经费情况**

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2023 年本单位机关运行经费安排 50.41 万元。较 2022 年预算减少 0.71 万元，下降 1.39%。主要原因是：办公设施设备购置经费减少；公务用车运行维护费减少。

### **四、政府采购情况**

2023 年政府采购预算 0.4 万元，其中：政府采购货物预

算 0.4 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

## 五、国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，其中机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 1 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（件、套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（件、套）。

2023 年预算未安排购置单位价值 50 万元以上通用设备，2023 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上专用设备。

## 六、绩效目标情况说明

### （一）预算绩效管理情况

阳谷县工业和信息化局本级 2023 年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 1 个，预算资金 10 万元，其中财政拨款 10 万元。

## (二) 单位预算项目绩效目标表

### 项目绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	企业家协会经费	项目主管部门	阳谷县工业和信息化局	
项目类别	其他运转类	项目实施单位	阳谷县工业和信息化局机关	
项目性质	经常性项目	项目起止日期	2023-01-01至2023年12-31	
县级预算资金： (万元)	10			
年度目标	通过开展企业家培训进一步增强企业家素质，提升企业家队伍建设，完善企业家协会队伍，企业家满意度在95%以上，成本控制率达到100%			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度绩效指标	成本指标	经济成本指标	印刷通讯录费用	≤5万元
			印刷宣传册费用	≤5万元
	产出指标	数量指标	印刷通讯录数量	≥200本
			印刷会员宣传册数量	≥200本
			座谈次数	≥2次
		质量指标	发放通讯录的合格率	=100%
			发放宣传册的合格率	=100%
	时效指标	工作完成及时率	=100%	
	效益指标	社会效益指标	提高企业家队伍素质	有效提高
	满意度指标	服务对象满意度	服务企业家协会满意度	≥95%
其他需要说明的问题				

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指由县级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

**二、财政专户管理资金：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

**四、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、其他收入：**指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

**六、上级补助收入：**指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**七、附属单位上缴收入：**指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指本单位在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其

他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

**九、上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**十、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

**十一、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

**十二、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十三、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、对下级单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十五、结转下年：**指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

**十六、“三公”经费：**指县级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购

置税)及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类接待(含外宾接待)支出。

**十七、机关运行经费:**指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。